

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2»
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
Протокол от 16.09.2013 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 2»
И.С. Войтко
Приказ от 17.09.2013 г. № 303

РАССМОТРЕНО

на заседании совета родителей
Протокол от 12.09.2013 г. № 1

РАССМОТРЕНО

на заседании совета учащихся
Протокол от 12.09.2013 г. № 1

**Положение о совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 2» городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – Учреждение) и иными локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения.

1.2. Совет Учреждения (далее - совет) – коллегиальный орган управления Учреждения, который создаётся в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения, относящихся к его компетенции.

1.3. Совет представляет интересы всех участников образовательных отношений: учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников.

1.4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета, порядок принятия им решений определяется Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Деятельность членов совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. В своей деятельности совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и региональным законодательством в области образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Структура совета и порядок его формирования

2.1. Совет избирается на два учебных года, состоит из представителей учащихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения. Представители с правом решающего голоса избираются в совет Учреждения открытым голосованием на собрании учащихся (из числа учащихся, обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования) Учреждения, общешкольном родительском собрании, педагогическом совете Учреждения по равной квоте три человека от каждой из перечисленных категорий.

2.2. Совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой совета Учреждения, проводит его заседания и подписывает его решения.

2.3. Директор Учреждения является членом совета по должности, но не может быть избран председателем совета Учреждения.

2.4. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов совета.

2.5. Создание совета оформляется приказом директора Учреждения.

3. Компетенция совета

3.1. К компетенции совета относятся:

- рассмотрение и принятие части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений Учреждения (по представлению директора Учреждения после обсуждения на педагогическом совете Учреждения);
- рассмотрение и принятие программы развития Учреждения;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов, затрагивающих интересы участников образовательных отношений;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- представление интересов Учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- заслушивание отчета директора Учреждения и отдельных работников;
- осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- рекомендации директору Учреждения по вопросам заключения коллективного договора;
- совместно с педагогическим коллективом организация и координация деятельности других коллегиальных органов управления Учреждения;

- рассмотрение и принятие решения по совершенствованию структуры управления Учреждением, по совершенствованию качества организации образовательного процесса;
- участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения, в оценке качества образования;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания учащихся, творческий поиск педагогических работников в организации экспериментальной работы;
- ознакомление с результатами плановых и внеплановых проверок Учреждения.

3.2. Совет рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Уставом Учреждения.

3.3. Совет имеет право принимать к своему рассмотрению любые другие вопросы деятельности Учреждения. По этим вопросам решения совета носят рекомендательный характер.

3.4. Совет в лице своего председателя вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4. Организация деятельности совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности совета, определяются настоящим Положением.

4.1.1. Организационной формой работы совета являются заседания.

4.1.2. Совет собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в учебный год. Внеочередное заседание совета Учреждения проводится по требованию одной трети его состава, собрания учащихся, обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования, родительского собрания, педагогического совета Учреждения, директора Учреждения.

4.1.3. Ход заседания совета и решения оформляются протоколами.

4.1.4. Заседания совета созываются председателем, а при его отсутствии заместителем председателя совета. Правом созыва заседания совета обладает также директор Учреждения.

4.2. Первое заседание совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после формирования совета.

4.3. На первом заседании совета, в частности, избираются: председатель совета, заместитель председателя совета и секретарь совета. Председатель совета избирается из числа работников Учреждения (исключая директора Учреждения). Заместитель председателя совета избирается из числа родителей (законных представителей) учащихся. Секретарь совета избирается из числа работников Учреждения.

4.4. Заседание совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов совета. Заседание совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.5. Представители, избранные в совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Проведение заседания совета может иметь расширенный формат в случае приглашения для принятия участия в нём представителей Учредителя, общественности, представителей учреждений и организаций - социальных партнёров Учреждения. Необходимость их приглашения определяется председателем совета и директором Учреждения. Лица, приглашенные на заседание совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.7. Допускается проведение совместных заседаний совета и педагогического совета Учреждения. Протоколы совместных заседаний совета и педагогического совета Учреждения оформляются отдельно.

4.8. Решение совета принимаются простым большинством голосов членов совета, присутствовавших на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь совета.

4.9. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета Учреждения и если за него проголосовало не менее половины присутствующих, среди которых были равным образом, представлены все три категории членов совета.

4.10. Для осуществления своих функций совет вправе:

а) приглашать на заседания совета, по согласованию с директором Учреждения, любых работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию совета;

б) запрашивать и получать у директора Учреждения необходимую информацию для осуществления функций совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета возлагается на администрацию Учреждения.

5. Обязанности и ответственность членов совета

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию совета, в случае отсутствия необходимого решения совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Директор Учреждения вправе распустить совет, если совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет своих функций или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставу Учреждения и иным локальным нормативным актам Учреждения. В этом случае происходит формирование нового совета в соответствии с процедурой, описанной в разделе 2 настоящего Положения.

5.3. Члены совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

5.4. Решения совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором и работниками Учреждения, иными участниками образовательных отношений. По факту принятия вышеуказанных решений совета директор Учреждения вправе принять решение об отмене решения совета либо внести в совет представление о пересмотре решения.

5.5. Члены совета обязаны посещать его заседания. Член совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению совета.

5.6. Член совета выводится из его состава по решению совета в следующих случаях:

- а) по желанию члена совета, выраженному в письменной форме;
- б) в связи с увольнением работника Учреждения, избранного членом Совета;
- в) в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в совете учащихся;
- г) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в совете;
- д) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена совета в работе совета: лишение родительских прав, судебное решение о запрете заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

После вывода (выхода) из состава совета его члена совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов). Решение о выборах в состав совета принимает совет на своем заседании.

5.7. Довыборы в состав совета проводятся в соответствии с процедурой, описанной в разделе 2 настоящего Положения.